



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลเขายายสั่น โทร.๐-๗๕๖๙-๑๓๐๑ ต่อ ๑๕๓

ที่ พท ๐๐๓๒.๓๐๑/๒/๕๕

วันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ส่งรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง งบลงทุน งบดำเนินงาน และเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง) ปีงบประมาณ ๒๕๖๒

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเขายายสั่น

ด้วยในการดำเนินงานด้านดัชนีความโปร่งใส ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เป็นดัชนีที่ประเมินเกี่ยวกับความสามารถในการให้และเปิดเผยข้อมูลต่างๆ รวมถึงข้อมูลการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ที่ดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบัง หรือบิดเบือนข้อมูล โดยเฉพาะกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งเป็นการดำเนินงานที่มีความเสี่ยงการทุจริตมากกว่าการดำเนินงานด้านอื่น ๆ จึงต้องดำเนินงานและส่งเสริมให้เกิดความโปร่งใสในทุกขั้นตอนตามที่กฎหมายกำหนด รวมถึงเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกหรือผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการดำเนินงานด้านต่างๆ ของหน่วยงาน ในด้านการจัดซื้อจัดจ้างได้กำหนดให้หน่วยงานมีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างที่ผ่านมาในภาพรวมโดยจำแนกเป็นรายหมวด แสดงให้เห็นว่าในหมวดที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง และแสดงเปรียบเทียบให้เห็นสัดส่วนของการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละประเภท และเปรียบเทียบกับงบประมาณที่ตั้งไว้ และค่าใช้จ่ายจริงในแต่ละรายการ นั้น

ในการนี้ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ได้ดำเนินการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง งบลงทุน งบดำเนินงาน และเงินนอกงบประมาณ(เงินบำรุง) ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ดังเอกสารแนบท้าย และขออนุญาตนำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง งบลงทุน งบดำเนินงานและเงินนอกงบประมาณ(เงินบำรุง) ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงานต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาต

(นางสาวศรินรัตน์ เปาะทองคำ)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

(นางสาวอภิญญา เพ็ชรศรี)

นายแพทย์เชิดชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลป่าพะยอม รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเขายายสั่น

รายงานสรุปผลวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี(ที่ผ่านมา)

๑. การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง

การวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบดำเนินงาน และงบเงินนอกงบประมาณ
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

- ร้อยละของจำนวนรายการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ จำแนกตามวิธีการ
จัดซื้อจัดจ้าง

๑.เงินงบประมาณ

ไม่ได้รับการจัดสรร

๒. งบดำเนินงาน ได้รับการจัดสรรรวม ๑๖๘,๒๕๐ บาท เบิกจ่ายไป ๑๖๘,๑๓๙.๖๐ บาท คิดเป็น ๙๙.๙๓%
ประกอบด้วย

- งบแก้ไขปัญหาหระบบบำบัดน้ำเสีย ดำเนินการจัดซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๕ รายการ ประกอบด้วย
วัสดุก่อสร้าง จำนวน ๑ รายการ วัสดุการเกษตร จำนวน ๑ รายการ วัสดุบริโภค จำนวน ๑ รายการและวัสดุ
งานบ้านงานครัว จำนวน ๒ รายการ

- การบริหารจัดการขยะ จัดซื้อวัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๗ รายการ จัดจ้าง จำนวน ๑๐ รายการ
ประกอบด้วย จัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๖ รายการ วัสดุสำนักงาน จำนวน ๑ รายการและจ้างทำ
วัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๐ รายการ

- งบยาเสพติด N๔๕๐๔ ยาเสพติด N ๔๕๐๕ จัดซื้อ จัดจ้าง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ๓ รายการ จัดซื้อวัสดุ
สำนักงาน จำนวน ๒ รายการ วัสดุวิทยาศาสตร์ จำนวน ๑ รายการและ จัดทำโครงการ(เบิก ค่าวิทยากร
อาหารว่างและเครื่องดื่ม ตามระเบียบวิธีปฏิบัติ

- งบการป้องกันและแก้ไขปัญหาความรุนแรงฯ จัดซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๙ รายการ จัดซื้อวัสดุ
สำนักงาน

ดังตารางแสดงข้างล่าง

ประเภท งบประมาณที่ได้รับ การจัดสรร	วิธีการ จัดซื้อ เฉพาะ เจาะจง (รายการ)	จำนวน เงินที่ ได้รับการ จัดสรร (บาท)	วิธีการ จัดซื้อ ประกวด ราคา (รายการ)	จำนวน เงินที่ ได้รับการ จัดสรร (บาท)	จำนวนเงิน ที่จัดสรร รวม(บาท)	จัดซื้อ ตามแผน (รายการ)	จำนวนเงิน ที่ใช้ไปใน การจัดซื้อ ตามแผน (บาท)	จัดซื้อ ทดแทน (รายการ)	จำนวนเงิน ที่ใช้ไปใน การจัดซื้อ ทดแทน (บาท)	จำนวนเงินที่ใช้ ไปรวม (บาท)	เปรียบ เทียบกับงบประมาณ ที่ตั้งไว้ : ค่าใช้จ่ายจริงในแต่ ละรายการ (ไม่คิดรายการที่ซื้อ ทดแทน)
เงินงบประมาณ (เงินดำเนินงาน)											
แก้ไขปัญหาระบบ บำบัดน้ำเสีย	๕				๕,๒๕๐					๕,๒๕๐	ใช้ไป๑๐๐%
การบริหารจัดการ ขยะ	๑๗				๓๓,๐๐๐					๓๒,๙๙๑	ใช้ไป๙๙.๙๗%
ยาเสพติด N๔๕๐๔	๓				๑๒๓,๕๐๐					๑๒๓,๔๙๘.๖๐	ใช้ไป ๙๙.๙๒%
ยาเสพติดN ๔๕๐๕											
การป้องกันและ แก้ไขปัญหาความ รุนแรง	๙				๖,๕๐๐					๖,๕๐๐	ใช้ไป๑๐๐%
					๑๖๘,๒๕๐					๑๖๘,๑๓๙.๖๐	ใช้ไป๙๙.๙๓%

๓. งบเงินนอกงบประมาณ

๓.๑ประเภทครุภัณฑ์ ได้รับการจัดสรร ประกอบด้วย

-ครุภัณฑ์การแพทย์ จำนวน ๓ รายการ วงเงิน ๔๖,๕๐๐ บาท ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑ รายการ เป็นเงิน ๓๘,๐๐๐ บาท คงเหลือเงิน ๘,๕๐๐ บาท คิดเป็นดำเนินการจัดซื้อ ๓๓.๓๓ % ของรายการที่จัดสรร และได้จัดซื้อทดแทนครุภัณฑ์การแพทย์ที่ชำรุด โดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๕ รายการ เป็นเงิน จำนวน ๕๒,๙๙๐ บาท

-ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑๕ รายการ วงเงิน ๙๐,๙๐๐ บาท ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑ รายการ เป็นเงิน ๓,๕๐๐ บาท อีก ๑๔ รายการเป็นงานจ้าง เป็นเงิน ๘๗,๔๐๐ บาท คิดเป็นดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง ๑๐๐% ของรายการที่จัดสรร และได้จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานทดแทนที่ชำรุด โดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๕ รายการ เป็นเงิน จำนวน ๕๒,๙๙๐ บาท

-ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๕ รายการ วงเงิน ๑๘๘,๕๐๐ บาท ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๓ รายการ เป็นเงิน ๑๖๘,๖๕๐ บาท คงเหลือเงิน ๑๙,๘๕๐.บาท คิดเป็นดำเนินการจัดซื้อ ๖๐% ของรายการที่จัดสรร และได้จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ทดแทนที่ชำรุด โดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๖ รายการ เป็นเงิน จำนวน ๓๑,๔๐๐ บาท

-ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว จำนวน ๕ รายการ วงเงิน ๔๐,๖๐๐ บาท ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๓รายการ เป็นเงิน ๒๗,๙๐๐ บาท คงเหลือเงิน ๑๒,๗๐๐ บาท คิดเป็นดำเนินการจัดซื้อ ๖๐% ของรายการที่จัดสรร และได้จัดซื้อครุภัณฑ์งานบ้านงานครัวทดแทนที่ชำรุด โดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๓ รายการ เป็นเงิน จำนวน ๑๕,๑๖๖ บาท

-ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ จำนวน ๑ รายการ วงเงิน ๓๕,๐๐๐ บาท ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑ รายการ เป็นเงิน ๓๖,๒๐๐ บาท ใช้เงินเกินวงเงินที่กำหนด ๑,๒๐๐ บาท บาทคิดเป็นดำเนินการจัดซื้อ ๑๐๐% ของรายการที่จัดสรร และได้จัดซื้อทดแทนที่ชำรุด โดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑ รายการ เป็นเงิน จำนวน ๒๘,๒๐๐ บาท

-ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน - รายการ วงเงิน - บาท ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน - รายการ เป็นเงิน - บาท คงเหลือ - บาท จัดซื้อครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุทดแทนที่ชำรุด โดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๒ รายการ เป็นเงิน จำนวน ๕๔,๘๕๐ บาท

-ครุภัณฑ์การเกษตร จำนวน -รายการ วงเงิน - บาท ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน - รายการ เป็นเงิน - บาท คงเหลือ - บาท จัดซื้อครุภัณฑ์การเกษตรทดแทนที่ชำรุด โดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑ รายการ เป็นเงิน จำนวน ๑๖,๕๐๐ บาท

-ครุภัณฑ์โรงงาน จำนวน -รายการ วงเงิน - บาท ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน -
รายการ เป็นเงิน - บาท คงเหลือ - บาท จัดซื้อครุภัณฑ์โรงงานทดแทนที่ชำรุด โดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน
๑ รายการ เป็นเงิน จำนวน ๖,๕๐๐ บาท

-ครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๑๒ รายการ วงเงิน ๒๒๒,๐๐๙ บาท ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี
เฉพาะเจาะจง จำนวน ๗ รายการ เป็นเงิน ๑๑๖,๔๖๔.๔๘ บาท คงเหลือเงิน ๑๐๕,๕๔๔.๕๒ บาท คิดเป็น
ดำเนินการจัดซื้อ ๕๒.๔๖% ของรายการที่จัดสรร

ดังตารางแสดงข้างล่าง

ประเภท งบประมาณที่ได้รับ การจัดสรร	วิธีการ จัดซื้อ เฉพาะ เจาะจง (รายการ)	จำนวน เงินที่ ได้รับ การ จัดสรร (บาท)	วิธีการ จัดซื้อ ประกวด ราคา (รายการ)	จำนวน เงินที่ ได้รับ การ จัดสรร (บาท)	จำนวนเงิน ที่จัดสรร รวม(บาท)	จัดซื้อ ตามแผน (รายการ)	จำนวนเงินที่ใช้ ไปในการจัดซื้อ ตามแผน(บาท)	จัดซื้อ ทดแทน (รายการ)	จำนวนเงินที่ ใช้ในการ จัดซื้อ ทดแทน (บาท)	จำนวนเงินที่ใช้ ไปรวม (บาท)	เปรียบ เทียบกับงบประ มาณที่ตั้งไว้ : ค่าใช้จ่ายจริงใน แต่ละรายการ (ไม่คิดรายการที่ ซื้อทดแทน)
เงินนอก งบประมาณ(เงิน บำรุง)											
ครุภัณฑ์การแพทย์	๖	-	-	-	๔๖,๕๐๐	๑	๓๘,๐๐๐	๕	๕๒,๙๙๐	๙๐,๙๙๐	ใช้ไปต่ำกว่าที่ กำหนด
ครุภัณฑ์สำนักงาน	๔๕	-	-	-	๙๐,๙๐๐	๑	๓,๕๐๐	๔๔	๑๕๔,๑๑๐	๑๕๗,๖๑๐	ใช้ไปต่ำกว่าที่ กำหนด
ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	๙	-	-	-	๑๘๘,๕๐๐	๓	๑๖๘,๖๕๐	๖	๓๑,๔๐๐	๒๐๐,๐๕๐	ใช้ไปต่ำกว่าที่ กำหนด
ครุภัณฑ์งานบ้าน งานครัว	๖	-	-	-	๔๐,๖๐๐	๓	๒๗,๙๐๐	๓	๑๕,๑๖๖	๔๓,๐๖๖	ใช้ไปต่ำกว่าที่ กำหนด
ครุภัณฑ์โฆษณา และเผยแพร่	๒	-	-	-	๓๕,๐๐๐	๑	๓๖,๒๐๐	๑	๒๘,๒๐๐	๖๔,๔๐๐	ใช้ไปสูงกว่าที่ กำหนด
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและ วิทยุ	๒	-	-	-	-	-	-	๒	๕๔,๘๕๐	๕๔,๘๕๐	ไม่ได้กำหนด วงเงินไว้

ประเภท งบประมาณที่ได้รับ การจัดสรร	วิธีการ จัดซื้อ เฉพาะ เจาะจง (รายการ)	จำนวน เงินที่ ได้รับ การ จัดสรร (บาท)	วิธีการ จัดซื้อ ประกวด ราคา (รายการ)	จำนวน เงินที่ ได้รับ การ จัดสรร (บาท)	จำนวนเงิน ที่จัดสรร รวม(บาท)	จัดซื้อ ตามแผน (รายการ)	จำนวนเงินที่ใช้ ไปในการจัดซื้อ ตามแผน(บาท)	จัดซื้อ ทดแทน (รายการ)	จำนวนเงินที่ ใช้ไปในการ จัดซื้อ ทดแทน (บาท)	จำนวนเงินที่ใช้ ไปรวม (บาท)	เปรียบ เทียบกับงบประ มาณที่ตั้งไว้ : ค่าใช้จ่ายจริงใน แต่ละรายการ (ไม่คิดรายการที่ ซื้อทดแทน)
เงินนอก งบประมาณ(เงิน บำรุง)											
ครุภัณฑ์การเกษตร	๑	-	-	-	-	-	-	๑	๑๖,๕๐๐	๑๖,๕๐๐	ไม่ได้กำหนด วงเงินไว้
ครุภัณฑ์โรงงาน	๑	-	-	-	-	-	-	๑	๖,๕๐๐	๖,๕๐๐	ไม่ได้กำหนด วงเงินไว้
ครุภัณฑ์ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	๗				๒๒๒,๐๐๙	๗	๑๑๖,๔๖๔.๔๘	-	-	๑๑๖,๔๖๔.๔๘	ใช้ไปต่ำกว่าที่ กำหนด

๓.๒ ประเภทวัสดุ ประกอบด้วย

-วัสดุสำนักงาน จำนวน - รายการ วงเงินที่จัดสรรรวม ๕๐๐,๐๐๐ บาท ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๓๕๓ รายการ เป็นเงิน ๔๔๙,๔๑๓.๘๐ บาท คงเหลือเงิน ๕๐,๕๘๖.๒๐ บาท คิดเป็นใช้เงินไป ๘๙.๘๘% ของวงเงินที่ได้รับการจัดสรร

-วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน - รายการ วงเงินที่จัดสรร ๑๐,๐๐๐ บาท ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๔ รายการ เป็นเงิน ๓๘,๒๘๐ บาท คงเหลือ - บาท ใช้เงินนอกงบประมาณ(เงินบำรุง)สูงกว่าแผนที่กำหนด จำนวน ๒๘,๒๘๐ บาท คิดเป็นใช้เงินไป ๓๘๒.๘๐% ของวงเงินที่ได้รับการจัดสรร เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงและขาดเตอรืรถยนต์ราชการระหว่างปี

-วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน - รายการ วงเงินที่จัดสรรรวม ๓๓๐,๐๐๐ บาท ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๒๑ รายการ เป็นเงิน ๓๓๒,๓๘๖.๑๑ บาท คงเหลือ - บาท คิดเป็นบาท คิดเป็นใช้เงินไป ๑๐๐.๗๒% ของวงเงินที่ได้รับการจัดสรร เนื่องจากราคาน้ำมันมีการปรับราคาสูงขึ้น

-วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน - รายการ วงเงินที่จัดสรรรวม ๘๕,๗๐๐ บาท ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๙๕ รายการ เป็นเงิน ๖๐,๘๔๗ บาท คงเหลือ ๒๔,๘๕๓ บาท คิดเป็นคิดเป็นใช้เงินไป ๗๑% ของวงเงินที่ได้รับการจัดสรร

-วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน - รายการ วงเงินที่จัดสรรรวม ๑๒,๗๘๐ บาท ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน - รายการ เป็นเงิน -บาท คงเหลือ ๑๒,๗๘๐ บาท คิดเป็น ๑๐๐% ของวงเงินที่ได้รับการจัดสรร

-วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน - รายการ วงเงินที่จัดสรรรวม ๑๙๐,๐๐๐ บาท ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๔ รายการ เป็นเงิน ๑๘๓,๔๓๒ บาท คงเหลือ ๖,๕๖๘ บาท คิดเป็นใช้เงินไป ๙๖.๕๔% ของวงเงินที่ได้รับการจัดสรร

-วัสดุบริโภค จำนวน - รายการ วงเงินที่จัดสรรรวม ๔๓๐,๐๐๐ บาท ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑๑๑ รายการ เป็นเงิน ๔๐๐,๖๓๑ บาท คงเหลือ ๒๙,๓๖๙ บาท คิดเป็นใช้เงินไป ๙๓.๑๗% ของวงเงินที่ได้รับการจัดสรร

-วัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน - รายการ วงเงินที่จัดสรรรวม ๙๐,๐๐๐ บาท ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑๖ รายการ เป็นเงิน ๗๓,๑๐๐ บาท คงเหลือ ๑๖,๙๐๐ บาท คิดเป็นใช้เงินไป ๘๑.๑๑% ของวงเงินที่ได้รับการจัดสรร

-วัสดุก่อสร้าง จำนวน - รายการ วงเงินที่จัดสรรรวม ๕๐,๐๐๐ บาท ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑๖ รายการ เป็นเงิน ๑๗,๗๕๕ บาท คงเหลือ ๓๒,๒๐๕ บาท ใช้เงินไป ๓๕.๕๕% ของวงเงินที่ได้รับการจัดสรร

-วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน - รายการ วงเงินที่จัดสรรรวม ๒๕๐,๐๐๐ บาท ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๒๐๑ รายการ เป็นเงิน ๓๖๙,๗๙๑ บาท คงเหลือ - บาท ใช้เงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง) สูงกว่าแผนที่กำหนด จำนวน ๑๑๙,๗๙๑ บาท คิดเป็นใช้เงินไป ๑๔๗.๙๒% ของวงเงินที่ได้รับการจัดสรร เนื่องจากมีการซื้อผ้าห่อแช่ต ซึ่งเดิมได้กำหนดไว้ในแผนเงินนอกงบประมาณ เป็นหมวดวัสดุเครื่องแต่งกาย ซึ่งที่ถูกต้องเป็นหมวดงานบ้านงานครัว เมื่อจัดซื้อเป็นวัสดุงานบ้านงานครัวจึงทำให้ค่าใช้จ่ายประเภทวัสดุงานบ้านงานครัวสูงกว่าที่กำหนดไว้

-วัสดุงานอื่นๆ จำนวน - รายการ วงเงินที่จัดสรรรวม ๕๕,๐๐๐ บาท ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑๘ รายการ เป็นเงิน ๕๕,๘๙๐.๖๘ บาท คงเหลือ - บาท คิดเป็นใช้เงินไป ๑๐๑.๖๒% ของวงเงินที่ได้รับการจัดสรร เนื่องจากวัสดุบางรายการมีการปรับราคาสูงขึ้น

-วัสดุการเกษตร จำนวน - รายการ วงเงินที่จัดสรรรวม - บาท ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง นอกแผนการใช้เงินนอกงบประมาณ จำนวน ๔ รายการ เป็นเงิน ๑,๐๗๐ บาท คงเหลือ - บาท

-ประเภทวัสดุ

ประเภทงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	วิธีการจัดซื้อเฉพาะเจาะจง (รายการ)	จำนวนเงินที่ได้รับการจัดสรร (บาท)	วิธีการจัดซื้อประกวดราคา (รายการ)	จำนวนเงินที่ได้รับการจัดสรร (บาท)	จำนวนเงินที่จัดสรรรวม (บาท)	จำนวนเงินที่ใช้ไป (บาท)	เปรียบเทียบงบประมาณที่ตั้งไว้ : ค่าใช้จ่ายจริงในแต่ละรายการ
เงินนอกงบประมาณ(เงินบำรุง)							
วัสดุสำนักงาน	๓๕๓	-	-	-	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๔๙,๔๑๓.๘๐	ใช้ไปต่ำกว่าที่กำหนด
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	๔	-	-	-	๑๐,๐๐๐.๐๐	๓๘,๒๘๐.๐๐	ใช้ไปสูงกว่าที่กำหนด
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๒๑	-	-	-	๓๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๓๒,๓๙๖.๑๑	ใช้ไปสูงกว่าที่กำหนด
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๙๕	-	-	-	๘๕,๗๐๐.๐๐	๖๐,๘๔๗.๐๐	ใช้ไปต่ำกว่าที่กำหนด
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	-	-	-	-	๑๒,๗๘๐.๐๐	-	ไม่ได้ใช้
วัสดุคอมพิวเตอร์	๔	-	-	-	๑๙๐,๐๐๐.๐๐	๑๗๓,๔๓๒.๐๐	ใช้ไปต่ำกว่าที่กำหนด
วัสดุบริโภค	๑๑๑	-	-	-	๔๓๐,๐๐๐.๐๐	๔๐๐,๖๓๑.๐๐	ใช้ไปต่ำกว่าที่กำหนด
วัสดุเครื่องแต่งกาย	๑๖	-	-	-	๙๐,๐๐๐.๐๐	๗๓,๑๐๐.๐๐	ใช้ไปต่ำกว่าที่กำหนด
วัสดุก่อสร้าง	๑๖	-	-	-	๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๗,๗๙๕.๐๐	ใช้ไปต่ำกว่าที่กำหนด
วัสดุงานบ้านงานครัว	๒๐๑	-	-	-	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๓๖๙,๗๙๑.๐๐	ใช้ไปสูงกว่าที่กำหนด
วัสดุอื่น	๑๘	-	-	-	๕๕,๐๐๐.๐๐	๕๕,๘๙๐.๖๘	ใช้ไปสูงกว่าที่กำหนด
วัสดุการเกษตร	๔	-	-	-	-	๑,๐๗๐	ไม่ได้กำหนดวงเงินไว้

๒. ร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อ

๒.๑ งบประมาณ รายจ่ายประจำปี ปีงบประมาณ ๒๕๖๒

-งบลงทุน ไม่ได้รับการจัดสรร

๒.๒ งบดำเนินงาน ประกอบด้วย

รายการงบที่ได้รับการจัดสรร	จำนวนที่รับการจัดสรร (บาท)	จำนวนการเบิกจ่าย	
		บาท	ร้อยละ
แก้ไขปัญหาระบบบำบัดน้ำเสีย	๕,๒๕๐	๕,๒๕๐	๑๐๐%
การบริหารจัดการขยะ	๓๓,๐๐๐	๓๒,๙๙๑	๙๙.๙๗
ยาเสพติด(๓๕๐๔)	๙๕,๕๐๐	๙๕,๔๙๘	๑๐๐%
ยาเสพติด(๓๕๐๕)	๒๘,๐๐๐	๒๗,๙๐๐	๙๙.๖๔%
การป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษ	๖,๕๐๐	๖,๕๐๐	๑๐๐%
	๑๖๙,๒๕๐	๑๖๘,๑๓๙.๖๐	๙๙.๙๓%

๒.๓ งบเงินนอกงบประมาณ ประกอบด้วย

-ประเภทวัสดุ

ประเภทงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	วิธีการจัดซื้อเฉพาะเจาะจง (รายการ)	จำนวนเงินที่ได้รับการจัดสรร (บาท)	วิธีการจัดซื้อประกวดราคา (รายการ)	จำนวนเงินที่ได้รับการจัดสรร (บาท)	จำนวนเงินที่จัดสรรรวม (บาท)	จำนวนเงินที่ใช้ไป (บาท)	เปรียบเทียบงบประมาณที่ตั้งไว้ : ค่าใช้จ่ายจริงในแต่ละรายการ
เงินนอกงบประมาณ(เงินบำรุง)							
วัสดุสำนักงาน	๓๕๓	-	-	-	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๔๙,๔๑๓.๘๐	ใช้ไป ๘๙.๘๘%
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	๔	-	-	-	๑๐,๐๐๐.๐๐	๓๘,๒๘๐.๐๐	ใช้ไป ๓๘๒.๘๐%
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๒๑	-	-	-	๓๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๓๒,๓๙๖.๑๑	ใช้ไป๑๐๐.๗๓%
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๙๕	-	-	-	๘๕,๗๐๐.๐๐	๖๐,๘๔๗.๐๐	ใช้ไป๗๑%
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	-	-	-	-	๑๒,๗๘๐.๐๐	-	-
วัสดุคอมพิวเตอร์	๔	-	-	-	๑๙๐,๐๐๐.๐๐	๑๗๓,๔๓๒.๐๐	ใช้ไป๙๑.๒๘%
วัสดุบริโภค	๑๑๑	-	-	-	๔๓๐,๐๐๐.๐๐	๔๐๐,๖๓๑.๐๐	ใช้ไป ๙๓.๑๗%
วัสดุเครื่องแต่งกาย	๑๖	-	-	-	๙๐,๐๐๐.๐๐	๗๓,๑๐๐.๐๐	ใช้ไป๘๑.๒๒%
วัสดุก่อสร้าง	๑๖	-	-	-	๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๗,๗๙๕.๐๐	ใช้ไป๓๕.๕๙%
วัสดุงานบ้านงานครัว	๒๐๑	-	-	-	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๓๖๙,๗๙๑.๐๐	ใช้ไป๑๔๗.๙๒
วัสดุอื่น	๑๘	-	-	-	๕๕,๐๐๐.๐๐	๕๕,๘๙๐.๖๘	ใช้ไป ๑๐๑.๖๒
วัสดุการเกษตร	๔	-	-	-	-	๑,๐๗๐	ไม่ได้กำหนดไว้ในแผน ใช้ไป ๑๐๐%

-ประเภทครุภัณฑ์

ประเภท งบประมาณที่ได้รับ การจัดสรร	วิธีการ จัดซื้อ เฉพาะ เจาะจง (รายการ)	จำนวน เงินที่ ได้รับการ จัดสรร (บาท)	วิธีการ จัดซื้อ ประกวด ราคา (รายการ)	จำนวน เงินที่ ได้รับการ จัดสรร (บาท)	จำนวนเงิน ที่จัดสรร รวม(บาท)	จัดซื้อ ตามแผน (รายการ)	จำนวนเงิน ที่ใช้ไปใน การจัดซื้อ ตามแผน (บาท)	จัดซื้อ ทดแทน (รายการ)	จำนวนเงิน ที่ใช้ไปใน การจัดซื้อ ทดแทน (บาท)	จำนวนเงิน ที่ใช้ไปรวม (บาท)	เปรียบ เทียบกับงบประ มาณที่ตั้งไว้ :ค่าใช้จ่ายจริง ในแต่ละรายการ (ไม่คิดรายการที่ซื้อ ทดแทน)
เงินนอก งบประมาณ(เงิน บำรุง)											
ครุภัณฑ์การแพทย์	๖	-	-	-	๕๖,๕๐๐	๑	๓๘,๐๐๐	๕	๕๒,๙๙๐	๙๐,๙๙๐	ใช้ไป๘๑.๗๒%
ครุภัณฑ์สำนักงาน	๔๕	-	-	-	๙๐,๙๐๐	๑	๓,๕๐๐	๔๔	๑๕๔,๑๑๐	๑๕๗,๖๑๐	ใช้ไป๓.๘๕%
ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	๙	-	-	-	๑๘๘,๕๐๐	๓	๑๖๘,๖๕๐	๖	๓๑,๔๐๐	๒๐๐,๐๕๐	ใช้ไป ๘๙.๒๐%
ครุภัณฑ์งานบ้าน งานครัว	๖	-	-	-	๔๐,๖๐๐	๓	๒๗,๙๐๐	๓	๑๕,๑๖๖	๔๓,๐๖๖	ใช้ไป๖๘.๗๒%
ครุภัณฑ์โฆษณา และเผยแพร่	๒	-	-	-	๓๕,๐๐๐	๑	๓๖,๒๐๐	๑	๒๘,๒๐๐	๖๔,๔๐๐	ใช้ไป๑๐๓.๔๓%
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและ วิทยุ	๒	-	-	-	-	-	-	๒	๕๔,๘๕๐	๕๔,๘๕๐	ไม่ได้กำหนดไว้ในแผนเป็น การซื้อทดแทน
ครุภัณฑ์การเกษตร	๑	-	-	-	-	-	-	๑	๑๖,๕๐๐	๑๖,๕๐๐	ไม่ได้กำหนดไว้ในแผนเป็น การซื้อทดแทน

ประเภท งบประมาณที่ได้รับ การจัดสรร	วิธีการ จัดซื้อ เฉพาะ เจาะจง (รายการ)	จำนวน เงินที่ ได้รับการ จัดสรร (บาท)	วิธีการ จัดซื้อ ประกวด ราคา (รายการ)	จำนวน เงินที่ ได้รับการ จัดสรร (บาท)	จำนวนเงิน ที่จัดสรร รวม(บาท)	จัดซื้อ ตามแผน (รายการ)	จำนวนเงินที่ใช้ ไปในการจัดซื้อ ตามแผน(บาท)	จัดซื้อ ทดแทน (รายการ)	จำนวนเงินที่ ใช้ไปในการ จัดซื้อทดแทน (บาท)	จำนวนเงินที่ ใช้ไปรวม (บาท)	เปรียบ เทียบกับงบ ประ มาณที่ตั้งไว้ : ค่าใช้จ่ายจริง ในแต่ละ รายการ (ไม่คิดรายการ ที่ซื้อทดแทน)
เงินนอก งบประมาณ(เงิน บำรุง)											
ครุภัณฑ์โรงงาน	๑	-	-		-	-	-	๑	๖,๕๐๐	๖,๕๐๐	ไม่ได้กำหนด ไว้ในแผนเป็น การซื้อ ทดแทน
ครุภัณฑ์ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	๗				๒๒๒,๐๐๙	๗	๑๑๖,๔๖๔.๔๘	-	-	๑๑๖,๔๖๔.๔ ๘	ใช้ไป ๕๒.๔๖%

๒.การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีที่ผ่านมา

๒.๑ การวิเคราะห์ความเสี่ยง

การดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ แบ่งเป็น

งบประมาณรายจ่าย

-ประเภทงบลงทุน ไม่ได้รับการจัดสรร

-ประเภทงบดำเนินงาน ในระหว่างรายไตรมาส การเบิกจ่ายยังไม่เป็นไปตามค่าเป้าหมาย การตรวจสอบเอกสารการเบิกจ่ายของโรงพยาบาล มีข้อผิดพลาด ทำให้เกิดความล่าช้าในการเบิกจ่าย ต้องแก้ไขเอกสารกลับไป -มา ระหว่างโรงพยาบาลและสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพัทลุง แต่ในไตรมาสสุดท้ายของปีงบประมาณ สามารถควบคุมให้เบิกจ่ายได้เสร็จและเป็นไปตามค่าเป้าหมาย เบิกจ่ายได้ ๙๙.๙๓% ของวงเงินที่ได้รับการจัดสรร ผ่านเกณฑ์ที่กำหนด

-ประเภทเงินนอกงบประมาณ แบ่งเป็น

ครุภัณฑ์การแพทย์ ครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว จัดซื้อรายการไม่เกินแผนที่กำหนดและมีการจัดซื้อทดแทน

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ จัดซื้อรายการตามแผนที่กำหนดแต่วงเงินจัดซื้อสูงกว่าแผน

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ครุภัณฑ์การเกษตร และครุภัณฑ์โรงงาน เป็นรายการที่ไม่ได้กำหนดไว้ในแผนเงินนอกงบประมาณ แต่มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน โดยมีการนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหน่วยบริการเพื่อขอความเห็นชอบ ก่อนดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง

วัสดุสำนักงาน วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ วัสดุคอมพิวเตอร์ วัสดุบริโภค วัสดุเครื่องแต่งกาย วัสดุก่อสร้าง จัดซื้อ/จัดจ้างตามระเบียบแต่ใช้วงเงินรวมต่ำกว่าเงินนอกงบประมาณที่กำหนด

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุนานบ้านงานครัว และ วัสดุอื่น จัดซื้อ/จัดจ้างตามระเบียบแต่ใช้วงเงินรวมสูงกว่าเงินนอกงบประมาณที่กำหนด

วัสดุการเกษตร จัดซื้อ/จัดจ้างตามระเบียบแต่ไม่ได้กำหนดไว้ในแผนเงินนอกงบประมาณ แต่มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน โดยมีการนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหน่วยบริการเพื่อขอความเห็นชอบ ก่อนดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง

๒.๒ การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด

การดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๒

- งบดำเนินงาน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ พบปัญหาด้านการเบิกจ่ายงบประมาณเล็กน้อย จากการตรวจสอบเอกสารการเบิกจ่ายของโรงพยาบาล เพื่อส่งเบิกที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพัทลุง มีข้อผิดพลาดทำให้เกิดความล่าช้าในการเบิกจ่าย ต้องดำเนินแก้ไขเอกสารกลับไป -มา ระหว่างโรงพยาบาลและสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพัทลุง และบางโครงการใช้เงินไม่ครบ ๑๐๐% ทำให้การเบิกจ่ายงบประมาณ ภาพรวมไม่ครบ ๑๐๐% แต่สามารถเบิกจ่ายได้ผ่านเกณฑ์ที่กำหนด คิดเป็น ๙๙.๙๓% ของวงเงินที่ได้รับการจัดสรร

๒.๓ การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ

การดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ จากการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง วิธีเฉพาะเจาะจง โรงพยาบาลเขาชัยสน ได้จัดสรรเงินนอกงบประมาณ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ และวัสดุ ในภาพรวมเมื่อสิ้นปีงบประมาณ สามารถควบคุมค่าใช้จ่ายให้อยู่ในวงเงินที่กำหนด และถ้ามีความจำเป็นต้องจัดซื้อ/จัดจ้างครุภัณฑ์ หรือวัสดุ รายการที่อยู่นอกแผนเงินนอกงบประมาณ ก่อนการดำเนินการต้องผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหน่วยบริการ

๒.๔ แนวทางแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง อันจะนำไปสู่การปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๓

แนวทางแก้ไขในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

งบลงทุนและเงินนอกงบประมาณ ในการจัดซื้อ จัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เพื่อความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมีประโยชน์สูงสุดต่อหน่วยงานและลดความเสี่ยงในการปฏิบัติงาน ควรกำหนดจำนวนวงเงินให้ชัดเป็นลายลักษณ์อักษร ตั้งแต่เท่าใด ให้มีผู้มาเสนอราคาอย่างน้อย ๒ ราย เพื่อเปรียบเทียบจึงจะอนุมัติการจัดซื้อจัดจ้าง

งบดำเนินงาน หน่วยงานที่ส่งเบิกให้ตรวจสอบเอกสารประกอบการเบิกจ่ายอย่างละเอียด เพิ่มขึ้น เพื่อลดการแก้ไขและสามารถเบิกจ่ายได้รวดเร็วขึ้น

ทั้งนี้ การจัดซื้อ/จัดจ้าง ให้มีการรายงานความก้าวหน้าการใช้งบประมาณ ทุกประเภทเงินงบประมาณ ในการประชุมคณะกรรมการบริหารหน่วยบริการทุกครั้ง

ผลการวิเคราะห์การจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่ไม่ใช่ยาปี 2562

1.การจัดซื้อยา

มูลค่าแผนการจัดซื้อยา 7,940,782 บาท มูลค่าการจัดซื้อจริง 8,020,992.85 บาท คิดเป็น101.01%

1.1 การวิเคราะห์ความเสี่ยง ความเสี่ยงที่เกิดในการจัดซื้อยา

- การจัดซื้อมากกว่าแผน เนื่องจากการปรับเปลี่ยนรายการจากแผนการจัดซื้อ
- กระบวนการจัดซื้อล่าช้า เนื่องจากการเปลี่ยนผู้ปฏิบัติงาน
- มียาไม่เพียงพอต่อความต้องการของหน่วยงาน
- ราคาต่อหน่วยที่กำหนดไว้ในแผนการจัดซื้อมีการปรับขึ้นราคา

1.2 การวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค/ข้อจำกัด

-มีการพิจารณารายการยาเข้ามาในระหว่างปีงบประมาณ เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงแพทย์ ส่งผลให้ปรับแผนการจัดซื้อ ทั้งในส่วนของรายการและมูลค่าของแผน

-การจัดซื้อรายการยาร่วมระดับจังหวัด ในบางครั้งบริษัทที่จัดซื้อไม่มียาส่งทำให้ต้องปรับเปลี่ยนบริษัท ส่งผลให้เกิดความแตกต่างของราคาบ้าง แต่มูลค่าไม่สูง

-การจัดซื้อจากองค์การเภสัชกรรม ในบางครั้งไม่มียาจำหน่าย /ขาดคราวแต่เป็นระยะเวลานาน ส่งผลให้ต้องปรับเปลี่ยนบริษัทส่งผลให้เกิดความแตกต่างของราคาบ้าง แต่มูลค่าไม่สูง

-ผู้ปฏิบัติงานมีการเปลี่ยนแปลง ต้องเรียนรู้ความรู้ด้านการพัสดุ

1.3 การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ

-การดำเนินงานในปีงบประมาณ มีการจัดซื้อร่วมในระดับจังหวัดในปีงบประมาณนี้มีการจัดซื้อร่วมในระดับจังหวัด 53.42% ของมูลค่าการจัดซื้อทั้งหมด จำนวน 279 รายการ คือซื้อทุกรายการที่กำหนดให้มีจัดซื้อ

-การดำเนินการคงคลัง มีอัตราคงคลังเฉลี่ย 1.89 เดือน

1.4 แนวทางการแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

-วางระบบการปรับเปลี่ยนบัญชีรายการยาของ รพ.ปีละ 2 ครั้ง คือ กันยายน และเมษายน เพื่อให้สะดวกแก่การจัดทำแผนและการปรับแผนการจัดซื้อ

-พัฒนาทักษะของผู้ปฏิบัติงานให้มีความรู้มากขึ้นในการจัดซื้อจัดจ้าง

2.การจัดซื้อวัสดุทางการแพทย์

มูลค่าการแผนการจัดซื้อวัสดุทางการแพทย์ 2435199.69 บาท มูลค่าการจัดซื้อจริง 2,460,849.69 บาท คิดเป็น 101.05%

1.1 การวิเคราะห์ความเสี่ยง ความเสี่ยงที่เกิดในการจัดซื้อวัสดุทางการแพทย์

- การจัดซื้อมากกว่าแผน เนื่องจากการปรับเปลี่ยนรายการจากแผนการจัดซื้อ
- มีวัสดุไม่เพียงพอต่อความต้องการของหน่วยงาน
- ราคาต่อหน่วยปรับขึ้นราคา

1.2 การวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค/ข้อจำกัด

- วัสดุบางรายการไม่ได้วางแผนในการจัดซื้อ เช่น อะไหล่ แบตเตอรี่ ของครุภัณฑ์ทางการแพทย์ที่หมดอายุในการใช้งาน ส่งผลให้มีรายการเพิ่มมากกว่าแผนจัดซื้อ
- การจัดซื้อรายการยาร่วมระดับจังหวัด ในบางครั้งบริษัทที่จัดซื้อไม่มีสินค้าส่งทำให้ต้องปรับเปลี่ยนบริษัทส่งผลให้เกิดความแตกต่างของราคาบ้าง แต่มูลค่าไม่สูง

1.3 การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ

- การดำเนินงานในปีงบประมาณ มีการจัดซื้อร่วมในระดับจังหวัดในปีงบประมาณนี้มีการจัดซื้อร่วมในระดับจังหวัด 45.35 % ของมูลค่าการจัดซื้อทั้งหมด จำนวน 146 รายการ คือซื้อทุกรายการที่กำหนดให้มีการจัดซื้อ
- อัตราคงคลังวัสดุการแพทย์ อัตราคงคลังเฉลี่ย 1.67 เดือน

1.4 แนวทางการแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

- วางระบบการปรับเปลี่ยนบัญชีรายการวัสดุทางการแพทย์โดยประสานหน่วยงานที่ใช้ ก่อนสิ้นปีงบประมาณ พร้อมทั้งวิเคราะห์รายการอะไหล่ของเครื่องมือต่างๆ ที่หมดอายุการใช้งาน เพื่อสามารถวางแผนการจัดซื้อได้ครบถ้วนถูกต้องมากขึ้น

3.การจัดซื้อวัสดุทันตกรรม

มูลค่าแผนการจัดซื้อวัสดุทันตกรรม 441,152.25บาท มูลค่าการจัดซื้อจริง 439,632.25 บาท
คิดเป็นร้อยละ 99.65

1.1 การวิเคราะห์ความเสี่ยง ความเสี่ยงที่เกิดในการจัดซื้อวัสดุทันตกรรม

- ระบบงานบริการมีผลกระทบต่อการสั่งซื้อวัสดุทันตกรรมบางรายการไม่เป็นไปตามแผนแต่ไม่เกินวงเงินกำหนด

1.2 การวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค/ข้อจำกัด

- การจัดซื้อบางบริษัทไม่สามารถจัดส่งได้ตามกำหนดเวลา

1.3 การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ

- มีการทบทวนการใช้และการสั่งซื้อแต่ละเดือน เพื่อให้เกิดความพอเพียง และควบคุมอัตราคงคลังไม่เกิน 2.0 เดือน

- มุ่งเน้นและสร้างความตระหนักให้ทันตบุคลากรในกลุ่มงานและทันตภิบาลประจำ รพ.สต.ใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด และพยายามใช้วัสดุที่มีอยู่ที่สามารถใช้ทดแทนกันได้ไม่จำเป็นต้องสั่งซื้อเพิ่ม

- ตรวจเช็ควัสดุทันตกรรมทุกเดือนและต่อเนื่อง เพื่อป้องกันการหมดอายุใช้งาน

- เน้นการซื้อร่วมระดับจังหวัด ซื้อร่วมระดับจังหวัดร้อยละ 90.5

- มุ่งเน้นงานส่งเสริมสุขภาพ บริการเชิงรุก สร้างเครือข่ายชุมชนใน รพ.สต.ที่มีทันตภิบาลประจำ เพื่อหวังผลที่จะลดการจัดซื้อวัสดุเพื่อการรักษา

1.4 แนวทางการแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

- วางแผนการจัดซื้อวัสดุทันตกรรมให้เป็นไปตามแผน

- ทบทวนแผนการจัดซื้อแต่ละไตรมาส

3.การจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์

มูลค่าแผนการจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ 2,884,719.45 บาท มูลค่าการจัดซื้อจริง 3,154,152.25 บาท คิดเป็นร้อยละ 109.34

1.1 การวิเคราะห์ความเสี่ยง ความเสี่ยงที่เกิดในการจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์

- การจัดซื้อมากกว่าแผน เนื่องจากการปรับเปลี่ยนแพทย์และมีแพทย์หมุนเวียน
- มีวัสดุไม่เพียงพอต่อความต้องการของหน่วยงาน
- ราคาต่อหน่วยปรับขึ้นราคา

1.3 การวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค/ข้อจำกัด

- การจัดซื้อรายการยาร่วมระดับจังหวัด ในบางครั้งบริษัทที่จัดซื้อไม่มีสินค้าส่งทำให้ต้องปรับเปลี่ยนบริษัทส่งผลให้เกิดความแตกต่างของราคาบ้าง แต่มูลค่าไม่สูง

1.3 การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ

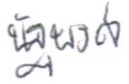
- การดำเนินงานในปีงบประมาณ มีการจัดซื้อร่วมในระดับจังหวัดในปีงบประมาณนี้มีการจัดซื้อร่วมในระดับจังหวัด 54.26 % ของมูลค่าการจัดซื้อทั้งหมด จำนวน 54 รายการ คือซื้อทุกรายการที่กำหนดให้มีการจัดซื้อ
- อัตราคงคลังวัสดุการแพทย์ อัตราคงคลังเฉลี่ย 1.45 เดือน

1.4 แนวทางการแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

- วางระบบการจัดซื้อ โดยมีการนำข้อมูลการสั่งใช้ คุยกับทีมแพทย์ เพื่อให้การสั่งใช้เกิดความเหมาะสมและส่งผลให้การจัดทำแผนที่เหมาะสมมากขึ้น

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลเขายายสน

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพัทลุง

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลเขายายสน	
ชื่อหน่วยงาน:กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลเขายายสน วัน/เดือน/ปี : วันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๒ หัวข้อ : ขออนุญาตเผยแพร่รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง งบลงทุน งบดำเนินงานและเงินนอกงบประมาณ(เงินบำรุง) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ รายละเอียดข้อมูล :ส่งรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง งบลงทุน งบดำเนินงาน และเงินนอกงบประมาณ(เงินบำรุง) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ (ดังรายละเอียดแนบท้าย) Link ภายนอก : http://www.kohc.moph.go.th หมายเหตุ :ไม่มี	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล  (นางสาวศรินรัตน์ เปาะทองคำ) ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ วันที่ ๑๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒	ผู้อนุมัติรับรอง  (นางสาวอภิญา เพ็ชรศรี) ตำแหน่ง นายแพทย์เชี่ยวชาญ(ด้านเวชกรรมป้องกัน) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลป่าพะยอม รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเขายายสน วันที่ ๑๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่  (นายณัฐพงศ์ บุญคงแก้ว) ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ วันที่ ๑๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๒	



โรงพยาบาลเขาชัยสน
khaochaison Hospital

(/web/index.php) หน้าแรก

(HTTP://WWW.KOHC.MOPH.GO.TH/WEB/)

บริการของเรา

บริการประชาชน

ข้อมูลการให้บริการ

ติดต่อเรา

(/WEB/INDEX.PHP/CONTACT)

ผู้อำนวยการ

ระบบรายงาน

ระบบบริหาร

คลังความรู้

สถิติ

โรงพยาบาล

PROVIS

ความเสี่ยง



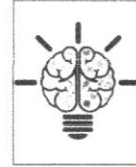
พญ.อภิษฎา เกียรติ
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเขาชัยสน



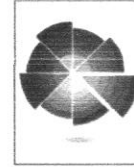
(/web/index.php/provis)



(http://khao.thai-
nrls.org/)



(/web/index.php/knowledge/web/index.php/statistic)



เกี่ยวกับโรง

พยาบาล

ประวัติโรงพยาบาล

(/web/index.php/history)

วิสัยทัศน์/พันธกิจ

(/web/index.php/vision-
mission)

รางวัลและคุณภาพ

(/web/index.php/award)

โครงสร้างบริหาร

(/web/index.php/management-
structure)

ตารางให้บริการ

(/web/index.php/service-
table)

ข่าวกิจกรรม

(/web/index.php/activities)

ข่าวประชาสัมพันธ์

(/web/index.php/news)

ข่าวจัดซื้อจัดจ้าง

(/web/index.php/procurement-
news)

ข่าวสมัครงาน

(/web/index.php/job-
news)

ภาพกิจกรรม

(/web/index.php/activity-
pictures)

ดาวน์โหลด

(/web/index.php/download)

สื่อสุขภาพ

(/web/index.php/poster)

ITA

(/web/index.php/ita)

ITA หลักฐานเชิง

ประจักษ์

(/web/index.php/ita-
2562)

Site Administrator

(http://www.kohc.moph.go.th/web/administrator)

EB01 หน่วยงานมีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัด จ้างประจำปี (ที่ผ่านมา)

(/web/index.php/ita-
2562/category/25-
ita-
2563)

EB01 หน่วยงานมีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี (ที่ผ่านมา)

EB01_หน่วยงานมีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี (ที่ผ่านมา).pdf
(/web/index.php/ita-2562/category/30-eb01?download=88:eb01)

Download (/web/index.php/ita-2562/category/30-eb01?
download=88:eb01)

Details

Ordering Ordering Ascending

▼ Display Num 20 ▼

Powered by Phoca Download (https://www.phoca.cz/phocadownload)