

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารหน่วยบริการโรงพยาบาลเขาย้อย

ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๓

วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมลีลาวดี

.....

ผู้มาประชุม

๑.นางสาวอภิญญา	เพชรศรี	ตำแหน่งนายแพทย์เชี่ยวชาญ	ประธาน
๒.นางสาวศิริพร	เพชรน้อย	ตำแหน่งทันตแพทย์ชำนาญการ	กรรมการ
๓.นายประหยัด	ไกรมัย	ตำแหน่งเจ้าพนักงานรังสีการแพทย์ชำนาญงาน	กรรมการ
๔.นายสุริยา	สุขนิยม	ตำแหน่งนักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ	กรรมการ
๕.นางพรพิมล	คงเอียด	ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๖.นางสาวกฤติยา	หนูเจริญ	ตำแหน่งแพทย์แผนไทยปฏิบัติการ	กรรมการ
๗.นางสาวศรินรัตน์	เปาะทองคำ	ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ
๘.นางจามรี	ไตรจันทร์	ตำแหน่ง เกสซ์กรชำนาญการพิเศษ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

รายชื่อผู้ไม่มาประชุม

๑.นางสาวดวงใจ	คำคง	ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ลาป่วย
๒.นางสาวนัยนา	หมั่นเทศ	ตำแหน่งนักกายภาพบำบัดชำนาญการ	ติดภารกิจ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑.นางเรณู	บุญสนิท	จพ.การเงินและบัญชีชำนาญงาน
๒.นางทิพวัลย์	เกลี้ยงอุบล	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๓.นางอาลักษณ์	คล้ายเลียน	ตำแหน่งพนักงานบริการ
๔.นางสาวณัฐธิดา	เอียดสุข	ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข
๕.นางสาวรพี	ชาติปัญญากร	เจ้าพนักงานสถิติ

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อม นางสาวอภิญญา เพชรศรี เปิดการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้
ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ประธานแจ้งการประชุม กวป.เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมสำนักงานสาธารณสุข
จังหวัดพัทลุง

๑.ประธานจุดธูปเทียน สวดมนต์บูชาพระรัตนตรัย
๒.อัญเชิญพระบรมราโชวาท ของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช
บรมนาถบพิตร

๓.บรรเลงเพลงสรรเสริญพระบารมี
๔.เปิดบรรเลง เพลงจำขึ้นใจ เพลงเทิดพระบิดา และ วีดิโอสื่อสารค่านิยม M O P H
๕.การมอบประกาศเกียรติคุณของกลุ่มงานต่าง ๆ

๕.๑ กลุ่มงานอนามัยสิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัย มอบเกียรติบัตรผลการดำเนินงานในปี ๒๕๖๓ โดยจังหวัดพัทลุง มีโรงพยาบาลผ่านการประเมินรับรอง GREEN & CLEAN HOSPITAL ระดับดีมากพลัส จำนวน ๔ แห่ง และระดับดีมาก จำนวน ๑ แห่ง รายละเอียดดังนี้

ระดับดีมากพลัส จำนวน ๔ แห่ง

โรงพยาบาลพัทลุง

โรงพยาบาลบางแก้ว

โรงพยาบาลเขาชัยสน

โรงพยาบาลป่าบอน

๕.๒ กลุ่มงานประกันสุขภาพ มอบเกียรติบัตรการประเมินประสิทธิภาพทางการเงิน (๗ Plus efficiency) ณ ไตรมาส ๔ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ โดยจังหวัดพัทลุง มีหน่วยบริการที่ผ่านเกณฑ์การประเมินประสิทธิภาพการบริหารการเงินการคลัง จำนวน ๒ แห่ง รายละเอียดดังนี้

ผ่านเกณฑ์ ระดับ A- (ผ่านเกณฑ์ จำนวน ๖ ข้อ)

โรงพยาบาลพัทลุง

โรงพยาบาลเขาชัยสน

๖. เรื่องจากการประชุมเขตสุขภาพที่ ๑๒/หัวหน้าส่วนราชการระดับจังหวัด

-มอบโล่รางวัลข้าราชการดีเด่น

-หัวหน้าส่วนที่ย้ายมาใหม่

-ผลการเบิกจ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๓

เป้าหมาย

ไตรมาส ๑ ร้อยละ ๓๒

ไตรมาส ๒ ร้อยละ ๕๔

ไตรมาส ๓ ร้อยละ ๗๗

ไตรมาส ๔ ร้อยละ ๑๐๐

- งบโครงการอบรม/สัมมนา ให้เบิกจ่ายไตรมาส ๑ ร้อยละ ๕๐ และสนับสนุนการจัดประชุมใน รร. ขนาดกลางและเล็กในจังหวัดเมืองรอง

- ผลการเบิกจ่ายได้ ร้อยละ ๑๘ ลำดับ ๒๒ ของประเทศ (ยังต่ำกว่าเป้าหมาย)

- ผลการรณรงค์การป้องกันอุบัติเหตุทางถนนประจำเดือน ตุลาคม ๖๓

จำนวนอุบัติเหตุ ๑๓๖ ครั้ง ลดลง ตาย จำนวน ๕ คน (ข้อมูลตรงกันทั้ง ๓ ฐาน) (เป้าหมายไม่เกิน ๑๘.๕ ต่อแสนประชากร)

๗. สถานการณ์โรคจังหวัดพัทลุง

- สถานการณ์ COVID - ๑๙ ประเทศไทย ข้อมูล ณ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ พบผู้ป่วยรายใหม่ จำนวน ๕ ราย ผู้ป่วยยืนยันสะสม ๓,๙๖๖ ราย หายป่วยแล้ว ๓,๗๙๘ ราย เสียชีวิต ๖๐ ราย

-สถานการณ์ไข้เลือดออก วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๓ - ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ จังหวัดพัทลุงอัตราป่วย ๓๓.๗๒ อำเภอเขาชัยสน อัตราป่วย ๒.๒

๘. สถานการณ์ทางการเงินและการประเมินภาวะวิกฤติของโรงพยาบาลเขาชัยสน ณ ตุลาคม ๒๕๖๓

ระดับ ๒

๙.ประชากรที่ถูกขึ้นทะเบียนเป็นคนของหน่วยบริการในจังหวัดแต่ไม่อยู่ในจังหวัด เขตสุขภาพที่ ๑๒ จังหวัดพัทลุงอำเภอเขาชัยสน ประชากรที่ไม่ถูกขึ้นทะเบียนเป็นคนในเขตของหน่วยบริการในจังหวัดแต่มีที่อยู่ในจังหวัด

ข้อมูล ๒๘ กย ๖๓			ข้อมูล ๒๔ พย ๖๓			เปรียบเทียบผลงาน ๒ เดือน
B	A	ร้อยละ	B	A	ร้อยละ	
๕๖,๘๑๑	๕,๕๙๙	๙.๘๖	๕๖,๔๒๙	๔,๙๓๓	๘.๗๔	๑.๑๒

A=หมายถึง จำนวนประชากร Typearea ๔,๕ ที่หน่วยบริการบันทึกและจังหวัดที่อยู่ตามทะเบียนบ้านในแฟ้ม Address เป็นจังหวัดตนเอง Typearea ๑,๓ จากหน่วยบริการในจังหวัด

B = หมายถึง จำนวนประชากร Typearea ๔,๕ ที่หน่วยบริการบันทึกและจังหวัดที่อยู่ตามทะเบียนบ้านในแฟ้ม Address เป็นจังหวัดตนเอง

๑๐.สถานการณ์การใช้เงินกองทุนสุขภาพตำบล ประจำปี ๒๕๖๔ ข้อมูล ณ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ อำเภอเขาชัยสนเงินคงเหลือกองทุนตำบลเขต ๑๒ อำเภอเขาชัยสน จังหวัดพัทลุง ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ รายรับทั้งหมด (เงินสะสม+งปม ๖๔) ๑,๑๓๕,๔๕๒.๔๓ บาท รายรับปี ๒๕๖๓ เป็นเงิน ๑๒,๘๙๗.๔๓ บาท รายจ่าย เป็นเงิน ๑๙๘,๗๔๐ บาท เงินคงเหลือ ๑๓๖,๗๑๒.๔๓ บาท สัดส่วนการใช้เมื่อเทียบกับรายรับ ร้อยละ ๑๕๔๐.๙๓ สัดส่วนการใช้เมื่อเทียบกับเงินทั้งหมด ร้อยละ ๑๗.๕เงินคงเหลือสะสม ร้อยละ ๘๒.๕

๑๑.นโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข โครงการ ๓๐ บาท รักษาทุกที่

๑.ประชาชนที่เจ็บป่วยไปรับบริการกับหมอประจำครอบครัวในหน่วยบริการปฐมภูมิที่ไหนก็ได้ กทม.และปริมณฑล เริ่ม ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

๒.ผู้ป่วยในไม่ต้องกลับไปรับใบส่งตัว (เขต ๙) เริ่ม ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

๓.ผู้ป่วยในไม่ต้องกลับไปรับใบส่งตัวเขต กทม.และปริมณฑล เริ่ม ๑ มกราคม ๒๕๖๔

๔.โรคมะเร็งไปรับบริการที่ไหนก็ได้ที่พร้อมทั่วประเทศ เริ่ม ๑ มกราคม ๒๕๖๔

๕.ย้ายหน่วยบริการภายใน ๒๔ ชั่วโมง ไม่ต้องรอ ๑๕ วัน ทั่วประเทศ เริ่ม ๑ มกราคม ๒๕๖๔

๑๒. ประกาศผลการคัดเลือกอาสาสมัครสาธารณสุขดีเด่นระดับจังหวัด จังหวัดพัทลุง ประจำปี ๒๕๖๔ อำเภอเขาชัยสน สาขาสุภาพจิตชุมชน นางหนูจิน คงเหล่ อ.เขาชัยสน

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารฯ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓

รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องและติดตามผล

๓.๑ สืบเนื่องข้อ ๔.๑๒ เรื่องการตรวจคัดกรองมะเร็งเต้านม

คุณพรภิมล คงเอียด หัวหน้ากลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิและองค์รวม แจ้งว่า จะมีการตรวจคัดกรอง มะเร็งเต้านมในวันที่ ๒-๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๕.๐๐ น. ณ อาคารส่งเสริมสุขภาพโรงพยาบาลเขาชัยสน เนื่องจากมีสถานะฝนตกหนักน้ำท่วมในช่วงเวลาดังกล่าว จึงขอเลื่อนเป็นวันที่ ๑๓ - ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔

มติที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอที่ประชุมทราบ

๔.๑ เรื่องการพัฒนาคุณภาพ

คุณจามรี ไตรจันทร์ หัวหน้ากลุ่มงานเภสัชกรรม แจ้งดังนี้

๔.๑.๑.การประชุมทีมพัฒนาคุณภาพของ โรงพยาบาล

๔.๑.๑.๑.การประชุมคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพ รพ.

วันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ จำนวนผู้เข้าร่วมประชุม ๑๙ คน ไม่เข้าร่วม ๑ คน

เนื้อหา ๑.อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพและคณะกรรมการทีมคร่อมสายงาน

๒.การเรียนรู้จากการเข้าเยี่ยมเพื่อเฝ้าระวัง รพ.บางแก้ว โดยสรพ. วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๓

๓.บทบาทของทีม มี ๔ บทบาทที่สำคัญ ออกแบบ สื่อสาร กระตุ้น และติดตาม

๔.การจัดทำข้อมูลการนำเสนอของ รพ.Hospital profile รพ.เขาชัยสน

๕.คุณสมบัติของโรงพยาบาลที่จะรับการประเมิน Re accreditation

๖.มาตรฐานความปลอดภัยที่จำเป็น ๙ ข้อ

๗.สิ่งที่ใช้ในการเตรียมการรับเยี่ยมเฝ้าระวัง

๘.การประเมินการรับรองคุณภาพ Re accreditation ครั้งที่ ๓

๔.๑.๑.๒.การประชุมทีม PCT

วันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๓ จำนวนผู้เข้าร่วมประชุม ๑๐ คน ไม่เข้าร่วม ๕ คน

เนื้อหา ๑.ทบทวนรายชื่อ สหวิชาชีพในแต่ละ service plan

๒.ผลการดำเนินงาน การดูแลผู้ป่วย palliative

๓.คุณสมบัติของ รพ.reac ต้องมีผลลัพธ์ในการดูแลผู้ป่วยที่ดี

๔.มาตรฐานความปลอดภัย ๙ ข้อที่ทีมรับผิดชอบ

๔.๑.๑.๓.การประชุมการเขียน service profile และเอกสารคุณภาพ

วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ จำนวนผู้เข้าร่วมประชุม ๒๔ คน กลุ่มงาน/หน่วยงานที่มีผู้เข้าร่วมประชุม

กลุ่มงาน	หน่วยงานที่เข้าร่วม	หน่วยงานที่ไม่เข้าร่วม
๑.กลุ่มงานการพยาบาล		-OPD -IPD -ER -LR
๒.กลุ่มงานบริหารทั่วไป	-งานอาคารสถานที่ -งานรักษาความปลอดภัย -งานสวนและสนาม -งานซักฟอก -งานธุรการ -งานซ่อมบำรุง -งานโภชนาการ -งานซักฟอก	-งานพัสดุ -งานการเงินและบัญชี -งานยานพาหนะ
๓.งานประกันสุขภาพ	-งานประกันสุขภาพ -งานICT	

กลุ่มงาน	หน่วยงานที่เข้าร่วม	หน่วยงานที่ไม่เข้าร่วม
๔.งานบริการปฐมภูมิและองค์กรร่วม	-งานส่งเสริมสุขภาพ -งานคลินิกโรคเรื้อรัง -งานควบคุมโรคและระบาด	-งานคลินิกพิเศษ
	-งานศูนย์สุขภาพชุมชน	
๕.กลุ่มงานทันตกรรม	/	
๖.งานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค	/	
๗.งานเวชกรรมฟื้นฟู	/	
๘.งานเทคนิคบริการ	/	
๙.งานรังสีวิทยา	/	
๑๐.งานแพทย์แผนไทย	/	

เนื้อหา ทบทวนการเขียน service profile

สิ่งที่ดำเนินการต่อเนื่อง

Service profile หน่วยงาน และเอกสารคุณภาพ ส่งภายในวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๓ ทางเมลล์ ศูนย์คุณภาพ

มติที่ประชุม หน่วยงานที่ไม่ได้เข้าร่วม หัวหน้ากลุ่มงานไปดำเนินการต่อ เพื่อให้จัดทำ service profile

๔.๑.๑.๔ การประชุมคณะกรรมการ MTC /บริหารยาและเวชภัณฑ์

วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ จำนวนผู้เข้าร่วมประชุม ๔ คน จำนวนผู้ไม่เข้าร่วมประชุม ๒ คน

เนื้อหา ๑.การบริหารจัดการด้านพัสดุ ตามเกณฑ์ สสจ.พัทลุง /ควบคุมภายใน จ.พัทลุง

๒.ระบบควบคุมภายในด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ๕ มิติ (EIA)

๓.การดำเนินงานตาม ITA

มอบหมายให้ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการ

๑.การวิเคราะห์ข้อมูลการจัดการด้านพัสดุ เกณฑ์ ITA

๒.ดำเนินการในส่วนที่ขาดของ EIA ในส่วนขาด คือ การปรับปรุง flow การดำเนินการเรื่อง TOR ของพัสดุที่ดำเนินการของยา วัสดุการแพทย์เพื่อลดความเสี่ยงด้านการจัดการพัสดุและสามารถดำเนินการตามเกณฑ์ ผลการวิเคราะห์ ดำเนินการเรียบร้อย

๔.๑.๑.๕ การประชุมคณะกรรมการ ENV

วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ จำนวนผู้เข้าร่วมประชุม ๑๐ คน จำนวนผู้ไม่เข้าร่วมประชุม ๔ คน

เนื้อหา ๑.ผลการเยี่ยมประเมินมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ ระดับเขต ปี ๒๕๖๓

๒.แจ้งผลการปฏิบัติงานวิศวกรรมการแพทย์ ปี ๒๕๖๓

๓.แจ้งผลการประเมิน Green & Clean Hospital

๔.แจ้งผลการอบรมตามแผนการบริหารการใช้เงินบำรุง ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

๕.ผลการตรวจวิเคราะห์น้ำดื่ม น้ำใช้ น้ำทิ้ง

๖.การเพิ่มเครื่องเติมอากาศดำเนินการแจ้งผู้ดูแลบำบัดน้ำเสีย

๗.เรื่องการทำ ENV Round

๔.๑.๑.๖ การประชุมทีม IM

วันที่ ๒๓พฤศจิกายน ๒๕๖๓ จำนวนผู้เข้าร่วมประชุม ๑๐ คน จำนวนผู้ไม่เข้าร่วมประชุม ๗ คน

เนื้อหา ๑.แจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาระบบสารสนเทศและเวชระเบียน หน้าที่ได้รับผิดชอบ

๒.การเปลี่ยนระบบการบริหารจัดการ และการบันทึกข้อมูลผู้มารับบริการจากระบบ mit-net เป็น Hosxp

๓.แจ้งผลการทบทวนเวชระเบียน ผู้ป่วยนอก ผู้ป่วยใน

๔.การเปลี่ยนคอมพิวเตอร์ในช่วงต้นเดือนสิงหาคมที่ผ่านมา พบว่าไม่มีการติดตั้งระบบ mit-net ลงในเครื่องทำให้
ผู้ให้บริการไม่สามารถดูประวัติยาเดิมของผู้ป่วยได้

๕.การประเมิน HA ในปี ๒๕๖๕ สิ่งที่อาจารย์ผู้เยี่ยมสำรวจจะตามคือ แผนประสิทธิภาพของระบบ

๔.๑.๑.๗ การประชุมทีม RM

วันที่ ๒๖พฤศจิกายน ๒๕๖๓ จำนวนผู้เข้าร่วมประชุม ๑๒ คน จำนวนผู้ไม่เข้าร่วมประชุม ๖ คน

เนื้อหา ๑.ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของทีม

๒.การดำเนินงานของคณะกรรมการในการรายงานความเสี่ยงผ่านโปรแกรม NRLS และการนำข้อมูลมาใช้

๓.การดำเนินงานตามแผนจาก Recommendation

๔.risk matrix risk register

๕.มาตรฐานความปลอดภัย ๙ ข้อ

สิ่งที่ดำเนินการต่อเนื่อง

การเรียนรู้เรื่อง ๑๒ กิจกรรมทบทวนของคณะกรรมการ โดยให้มีการ pre-test ตามข้อมูลที่สอบถาม
แบบฟอร์มที่กำหนด ส่งภายใน ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เพื่อนำข้อมูลมาใช้ในการสร้างการเรียนรู้ต่อไป

วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๕.๐๐ น.

มติที่ประชุมรับทราบ

๔.๑.๒ รายงานความพึงพอใจของผู้รับบริการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๓

รายงานผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจของผู้รับบริการงานผู้ป่วยนอก

รายงานผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจของผู้รับบริการงานผู้ป่วยนอก ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๓ จำนวนผู้รับบริการผู้ป่วยนอก จำนวน ๖,๙๑๓ ราย

รายละเอียด	จำนวน แบบสอบถาม	๑. กระบวนการ	๒.เจ้าหน้าที่ หรือบุคลากร	๓.สิ่งอำนวยความสะดวก	๔.คุณภาพ การให้บริการ	ความพึง พอใจ ๕ ด้าน	ข้อชื่นชม	ข้อเสนอแนะ/ปรับปรุง	การดำเนินการแก้ไข ปรับปรุง
๑.ภาพรวม รพ.	๑๕๘	๘๖.๙	๙๐.๒	๘๖.๔	๘๗.๗๖	๘๗.๘๒	-	-	
๒.งานแพทย์แผนไทย	๑๐	๘๒.๘	๘๗.๖	๘๐	๘๗.๓	๘๔.๔๓	-	-	
๓.งานกายภาพ	๑๐	๙๕	๙๙	๙๐	๙๕	๙๔.๘๓	-	-	
๔.งานผู้ป่วยนอก	๕๐	๘๒.๒	๘๖.๘	๘๕.๔	๘๔.๕	๘๔.๗๔	-ดีมากค่ะ -การประชาสัมพันธ์ -ดีทุกด้าน	-ดีมาก ควรปรับปรุงใหม่	
๕.งานคลินิกเรื้อรัง	๑๐	๘๖.๔	๙๒.๘	๘๔.๓ ๓	๘๕.๕	๘๗.๒๖	-	-	
๖.งานส่งเสริม	๑๐	๙๐	๙๕.๒	๙๑	๙๒	๙๒.๐๕	-	-	
๗.งานอุบัติเหตุฉุกเฉิน	๑๐	๘๘.๔๐	๘๐	๘๐.๖ ๗	๘๑.๓๓	๘๒.๖๐	-	-	
๘.งานทันตกรรม	๑๐	๙๔	๙๗.๖๐	๘๗.๓ ๓	๙๒.๖๗	๙๒.๙๐	-สะอาด	*-ห้องฟันน่าจะเพิ่มปริมาณงาน ให้สมกับเป็น รพ.ประจำอำเภอ	
๙.งานเภสัชกรรม	๑๐	๘๖	๘๘.๘	๘๙.๖ ๗	๙๑.๓	๘๘.๙๕	-	-	
๑๐.งานคลินิกพิเศษ	๑๐	๘๘.๔	๙๔	๘๖.๗	๘๘.๗	๘๙.๔๓	-ประทับใจ บริการแบบกันเอง -ให้เป็นกันเองแบบนี้ตลอดไป -มีความพร้อมในการให้บริการ -จุดบริการสวยดี -มีบุคลากรคอยบอกมีป้าย		

รายละเอียด	จำนวน แบบสอบถาม	๑. กระบวนการ	๒.เจ้าหน้าที่ หรือบุคลากร	๓.สิ่งอำนวยความสะดวก	๔.คุณภาพ การให้บริการ	ความพึง พอใจ ๔ ด้าน	ข้อชื่นชม	ข้อเสนอแนะ/ปรับปรุง	การดำเนินการแก้ไข ปรับปรุง
							-การปฏิบัติตนกับคนไข้ได้เท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติเจ้าหน้าที่ให้บริการดี พูดยดี -ให้คำแนะนำ ช่วยแก้ปัญหาได้ถูกต้อง -ความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่		
๑๑.งานเทคนิคบริการ	๑๐	๘๙.๖ ๐	๙๒. ๘	๘๙. ๓	๘๗. ๓	๘๙.๗๗	-	-	
๑๒.งานรังสีการแพทย์	๘	๙๐.๕	๘๔.๕	๘๔.๖	๘๖.๗	๘๖.๕๖	-พูดคุยสนุก เป็นกันเอง -มีเทคโนโลยีที่ทันสมัย	-ที่นั่งรอญาติควรอยู่ใกล้ๆ เจ้าหน้าที่	
๑๓.PCU	๑๐	๘๙.๒	๙๕.๒	๙๒	๙๒.๗	๙๒.๒๗	-	-	

รายงานผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจของผู้รับบริการงานผู้ป่วยใน ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๓

รายละเอียด	จำนวน แบบสอบถาม	ความพึงพอใจ	ข้อชื่นชม	ข้อเสนอแนะ/ปรับปรุง	การดำเนินการแก้ไขปรับปรุง
๑.งานห้องคลอด	๖	๙๐.๗	-	-	
๒.งานผู้ป่วยใน	๓๐	๘๘.๙	-	-จัดที่รับประทานอาหารญาติ -แม่บ้าน -ของใช้ผ้าถุงไม่เพียงพอ -เรื่องอาหารผู้ป่วย -ปรับปรุงความสะอาดห้องน้ำ	
เฉลี่ย		๘๙.๘			

มติที่ประชุมรับทราบ

๔.๒ รายงานสถานการณ์ทางการเงินเดือนตุลาคม ๒๕๖๓

คุณศรินรัตน์ เปาะทองคำ หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป แจ้งรายงานสรุปสถานการณ์การเงิน โรงพยาบาลเขาชัยสน ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ นี้

-เงินคงเหลือยกมา ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓	๑๔,๓๖๒,๔๘๘,๒๕ บาท
รวมรายรับ ตค.-พย. ๒๕๖๓	๑๘,๖๙๐,๔๗๘.๖๖ บาท
รวมรายจ่าย ตค.-พย. ๒๕๖๓	๑๐,๙๓๔,๔๘๖,๘๓ บาท
เงินคงเหลือยกไป	๒๒,๑๑๘,๔๘๐.๐๘ บาท
หัก หนี้ค้างชำระ ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓	๑๓,๘๒๔,๔๓๘.๐๗ บาท
คงเหลือ	๘,๒๙๔,๐๔๒.๐๑ บาท

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๓ เรื่องการรายงานความก้าวหน้างบประมาณ

คุณศรินรัตน์ เปาะทองคำ หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป แจ้งดังนี้

๔.๓.๑ งบลงทุนเงินงบประมาณ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

รายการระบบบำบัดน้ำเสีย ขนาด ๗๐ ลูกบาศก์เมตร/วัน จำนวน ๑ ระบบ ราคา ๘,๐๔๒,๖๐๕ บาท
ตรวจรับและเบิกจ่ายงวดที่ ๓/๗ คงเหลือ ๕,๒๒๗,๖๙๓.๗๕ บาท

๔.๓.๒ งบลงทุนเงินงบประมาณปี ๒๕๖๔

๔.๓.๒.๑ อาคารอุบัติเหตุฉุกเฉิน จำนวน ๑ หลัง ราคา ๘,๙๐๐,๑๐๐ บาท อยู่ในขั้นตอนที่ ๒
จัดทำราคากลาง

๔.๓.๒.๒ ครุภัณฑ์ในรพพยาบาลและระบบการแพทย์ทางไกล จำนวน ๑ ชุด ราคา ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท อยู่ในขั้นตอนที่ ๒ แต่งตั้งบุคคล/คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน(TOR) หรือรายละเอียด
คุณลักษณะเฉพาะ

๔.๓.๒.๓ เครื่องให้การรักษาด้วยคลื่นอัลตราซาวด์ร่วมกับกระแสไฟฟ้าพร้อมเครื่องดูด
สุญญากาศ จำนวน ๑ ชุด ราคา ๒๓๖,๓๐๐ บาท อยู่ระหว่างรอทำสัญญา

๔.๓.๓ งบค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน(ค่าเสื่อม)

๔.๓.๓.๑ ระดับหน่วยบริการ ๗๐ % รายการซ่อมแซมฝาปิดท่อระบายน้ำ ขออนุมัติใน
หลักการ จัดซื้อจัดจ้างแล้วส่วนที่เหลือยังไม่ได้ดำเนินการ

๔.๓.๓.๒ ระดับจังหวัด ยังไม่ได้ขออนุมัติในหลักการจัดซื้อ/จัดจ้าง

๔.๓.๓.๓ ระดับเขต รายการห้องเก็บเครื่องมือแม่ข่าย ขออนุมัติในหลักการจัดซื้อ/จัดจ้างแล้ว
ส่วนที่เหลือยังไม่ได้ดำเนินการ

มติที่ประชุมรับทราบ

๔.๔ เรื่องการเยี่ยมบ้านผู้ป่วยต่อเนื่อง

คุณพรพิมล คงเอียด หัวหน้ากลุ่มงานบริการปฐมภูมิ แจ้งว่า ผู้ป่วยที่ส่งมาจาก รพ.พัทลุง ทั้งหมด
๓๐ ราย ได้ดำเนินการเยี่ยมบ้านต่อเนื่อง จำนวน ๓๐ ราย คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ %

ปัญหาที่พบจากการเยี่ยมบ้าน

๑.เยี่ยม CASE DM HT ยาผิด พบปัญหา

๑.๑ ผู้ป่วยผิดยาแบบเฉียบ ๔๕ องศา ถ้าผิด ๙๐ องศาแล้วจะโดนกล้ำเนื้อ(ผู้ป่วยกลัวโดนเนื้อแดง)

๑.๒ ผู้ป่วยเข็ดหัวเข็มด้วย แอลกอฮอล์ทุกครั้งหลังฉีดยาเสร็จ

๑.๓ ยา Amlodipine (๑๐) แพทย์สั่ง ๑X๑ ผู้ป่วยกิน ๑X๒ ทำให้ยาไม่พอ

๒.เยี่ยม CASE พบปัญหาคือ พ่นยาไม่ถูก เนื่องจากผู้ป่วยตามองไม่ค่อยเห็น มียาพ่น ๒ ตัว และยาพ่นป้องกัน หยิบตัวไหนก็พ่นตัวนั้น ประธานมอบหมายให้คุณพริมล คงเอียด สรุบบัญญาเพิ่มเติม

๓. การออกหน่วย PCC คุณพริมล คงเอียด หัวหน้ากลุ่มงานบริการปฐมภูมิ แจ้งว่า ทั้งหมด PCC ๗ รพ.สต. ออกไป ๖ รพ.สต. เยี่ยมเพิ่ม ๖ ราย CA ๒ ราย ผู้ป่วยรู้สึกดีที่ได้รับการเยี่ยม

มติที่ประชุมรับทราบ

๔.๕ เรื่องการบริหารความเสี่ยง

คุณประยัด ไกรมย์ หัวหน้ากลุ่มงานรังสีการแพทย์ แจ้งว่า การลงรายงานความเสี่ยง มีข้อมูลดังนี้

ข้อมูลอุบัติการณ์ความเสี่ยงใหม่	จำนวน ๖	เรื่อง
อุบัติการณ์ความเสี่ยง รอยื่นยัน	จำนวน ๕๑	เรื่อง
ข้อมูลที่ยื่นยันแล้วเป็นอุบัติการณ์ความเสี่ยง/รอแก้ไข	จำนวน ๘๘๗	เรื่อง
ข้อมูลที่อยู่ระหว่างดำเนินการของกรรมการความเสี่ยง	จำนวน ๗	เรื่อง
ข้อมูลที่อยู่ระหว่างดำเนินการของกรรมการความเสี่ยง	จำนวน ๒๑๓	เรื่อง

เนื่องจากปัญหาเมื่อผู้ปฏิบัติเขียนรายงานมาจะดำเนินการอย่างไรให้หัวหน้างานรับทราบความเสี่ยงด้วย มติที่ประชุมถ้าเป็นความเสี่ยงระดับ E up ขึ้นไป หัวหน้ากลุ่มงานจะต้องเป็นผู้ยื่นยันเท่านั้น และขอความร่วมมือให้ทุกกลุ่มงานช่วยบันทึกรายงานอุบัติการณ์ที่เกิดขึ้นด้วย

มอบหมายให้ทีม RM จัดทำข้อมูลความเสี่ยงประจำปี แยกรายหน่วยงาน และประธานมอบหมายให้มีการกระตุ้นทุกหน่วยงานมีการบันทึกรายงานอุบัติการณ์ความเสี่ยง

มติที่ประชุมรับทราบ

๔.๖ เรื่อง ผลการปฏิบัติงานทันตกรรมนอกเวลาราชการ

คุณศิริพร เพชรย้อย หัวหน้ากลุ่มงานทันตกรรม แจ้งว่า รายได้จากการปฏิบัติงานทันตกรรมนอกเวลาราชการ เดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ผู้ป่วยจำนวน ๕๖ ราย จำนวน ๓๔๐ งาน เป็นเงิน ๑๔๖,๔๐๕ บาท ค่าตอบแทนทันตแพทย์ ๕๐,๙๓๐ บาท ค่าตอบแทนผู้ช่วย ๓,๓๖๐ บาท รายได้เข้ารพ. ๙๒,๑๑๕ บาท ต้นทุนโดยประมาณ ค่าวัสดุสิ้นเปลือง ๑๔,๖๔๑ บาท รายได้ตามจริงโดยประมาณหลังหักค่าวัสดุสิ้นเปลือง ๗๗,๔๗๔ บาท

มติที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ เรื่อง การจัดทำและจัดส่งเอกสารแบบสำรวจหลักฐานเชิงประจักษ์(EBIT) ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

คุณศรินทร์น์ เปาะทองคำ หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป แจ้งว่า การจัดทำและจัดส่งเอกสารแบบสำรวจหลักฐานเชิงประจักษ์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เป็นการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (MOPH integrity and Transparency Assessment: MOPH ITA) ซึ่งในส่วนของโรงพยาบาลมีส่วนเกี่ยวข้องเกือบทุกกลุ่มงาน สำหรับค่าเป้าหมายหน่วยงานผ่านเกณฑ์การประเมิน ร้อยละ ๙๒ และได้กำหนดค่าเป้าหมายในแต่ละไตรมาส ดังนี้

-ไตรมาสที่ ๑ ให้จัดส่ง จำนวน ๕ ข้อ ใน ๒ ตัวชี้วัด คือ หัวข้อ EB ๑- หัวข้อ EB ๕ วัดระดับขั้นของความสำเร็จ(ระดับ๕)

-ไตรมาสที่ ๒ ให้จัดส่ง จำนวน ๒๔ ข้อ ใน ๙ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมายร้อยละ ๘๒

-ไตรมาสที่ ๓ ให้จัดส่ง จำนวน ๒๔ ข้อ ใน ๙ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมายร้อยละ ๘๗

-ไตรมาสที่ ๔ ให้จัดส่ง จำนวน ๒๔ ข้อ ใน ๙ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมายร้อยละ ๙๒

จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณาผู้รับผิดชอบหลักแต่ละหัวข้อที่จะต้องจัดส่งข้อมูล เพื่อกลุ่มงานบริหารทั่วไป
จะได้รวบรวมและจัดส่งภายในกำหนดด้วย

มติที่ประชุมรับทราบและกำหนดให้หน่วยงาน/บุคคลเป็นผู้รับผิดชอบหลักและดำเนินการ ดังนี้

หัวข้อ	รายละเอียดที่ต้องทำและจัดส่ง	ผู้รับผิดชอบ/หน่วยงาน
EB๑	การกำหนดมาตรการ และวางระบบการเผยแพร่ข้อมูลต่อ สาธารณชนผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน	บริหาร/กลุ่มงานประกัน
EB๒	การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เป็นปัจจุบัน	บริหาร/กลุ่มงานประกัน
EB๓	รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหา พัสดุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓	หน่วยจัดซื้อทุกหน่วย/เจ้าหน้าที่พัสดุ/ หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
EB๔	มาตรการและวางระบบเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการ จัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔	หน่วยจัดซื้อทุกหน่วย/เจ้าหน้าที่พัสดุ/ หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
EB๕	สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	หน่วยจัดซื้อทุกหน่วย/เจ้าหน้าที่พัสดุ/ หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
EB๖	นโยบายการบริหารและพัฒนาบุคคล	คณะกรรมการ HR
EB๗	การกำหนดมาตรการ และระบบการบริหารผลการ ปฏิบัติงานและการดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ผู้ที่มี ผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำ	คณะกรรมการ HR
EB๘	การรายงานประเมินและเกี่ยวกับการประเมินผลการ ปฏิบัติราชการประจำปีของบุคลากรในหน่วยงานและ เปิดเผยผลการปฏิบัติราชการ ระดับดีเด่น และระดับด้อย มาก ในที่เปิดเผยให้ทราบ รอบปีงบประมาณที่ผ่านมา และรอบปีงบประมาณ	งานเจ้าหน้าที่/หัวหน้ากลุ่มงาน บริหารทั่วไป /HR
EB๙	การอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน เกี่ยวกับการเสริมสร้างและพัฒนาทางด้านจริยธรรมและ การรักษาวินัยรวมทั้งการป้องกันมิให้กระทำผิดวินัย	คณะกรรมการ HR
EB๑๐	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนและช่องทางการ ร้องเรียน	กลุ่มงานประกันสุขภาพ
EB๑๑	มีข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียน	ประกันสุขภาพ
EB๑๒	การเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีโอกาสเข้ามามีส่วน ร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน	กลุ่มงานเวชกรรมฟื้นฟู
EB๑๓	การกำหนดมาตรการและระบบในการป้องกันการรับ สินบน	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป/หัวหน้า กลุ่มงานเภสัชกรรม
EB๑๔	การจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทาง ราชการที่ถูกต้อง	งานพัสดุทุกหน่วย
EB๑๕	มีขั้นตอนขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของทางราชการไป ใช้ปฏิบัติในหน่วยงาน	งานพัสดุและหน่วยที่มีการให้ยืมพัสดุ
EB๑๖	การเผยแพร่เจตจำนงสุจริตของผู้บริหารต่อสาธารณชน	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป/หัวหน้า

		กลุ่มงานเภสัชกรรม
EB๑๗	มีแผนการปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบและแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรม ประจำปี ของหน่วยงาน	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป/หัวหน้ากลุ่มงานเภสัชกรรม/ศูนย์คุณภาพ
EB๑๘	มีรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปีของหน่วยงานและแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรม ประจำปีของหน่วยงาน	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป/หัวหน้ากลุ่มงานเภสัชกรรม
EB๑๙	มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงาน	ทุกหน่วยงาน
EB๒๐	มีการจัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน โดยการกำหนดมาตรการและวางระบบเพื่อจัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงาน	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป/หัวหน้ากลุ่มงานเภสัชกรรม
EB๒๑	มีการอบรมให้ความรู้ภายในหน่วยงานเรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	คณะกรรมการ HR
EB๒๒	มีการสร้างวัฒนธรรมสุจริตและการต่อต้านสุจริตภายใต้แนวคิด จิตพอเพียงด้านทุจริต	คณะกรรมการ HR
EB๒๓	มีการรวมกลุ่มของบุคคลในหน่วยงานในนามชมรม STRONG	ชมรมจิตอาสา/หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป
EB ๒๔	มีนโยบายและมีแนวปฏิบัติที่เคารพสิทธิมนุษยชนและศักดิ์ศรีของผู้ปฏิบัติงาน มาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน	คณะกรรมการบริหาร

การวิเคราะห์ผลประโยชน์ทับซ้อน ศูนย์คุณภาพทำแบบฟอร์ม เพื่อส่งให้ หัวหน้ากลุ่มงาน ทำการวิเคราะห์ทั้งในส่วนขอ โอกาสเกิด ความรุนแรงและแนวทางการป้องกันความเสี่ยงที่เกิด และส่งรายละเอียด เพื่อนำไปใช้ในการดำเนินการในระดับโรงพยาบาลต่อไป
มติที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ วาระอื่นๆ

๖.๑ เรื่องกิจกรรมกีฬา

คุณสุริยา สุขนิยม หัวหน้ากลุ่มงานบริการทางการแพทย์ แจ้งกำหนดการจัดกีฬาของโรงพยาบาล
ว่าจะจัดวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๔

มติที่ประชุมให้สอบถามเจ้าหน้าที่อีกครั้ง

ปิดการประชุมเวลา ๑๖.๑๐ น.

ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางจามรี ไตรจันทร์)

เภสัชกรชำนาญการพิเศษ
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวศรินรัตน์ เปาทองคำ)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
กรรมการและเลขานุการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวอภิญญา เพ็ชรศรี)

นายแพทย์เชี่ยวชาญ(ด้านเวชกรรมป้องกัน)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลป่าพะยอม รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเขาชัยสน
ประธานคณะกรรมการบริหารหน่วยบริการโรงพยาบาลเขาชัยสน